

かわさき市民アカデミー

受講申し込みシステム

ネットメンバー

操作ガイド



もくじ

# 1. はじめに

## 2. ネットメンバーでできること等

- (1) ネットメンバーでできること・特徴
- (2) 受講申込み・受講料納入から講座初日までの流れ

## 3. ネットメンバーに登録する（新規登録）

- (1) ネットメンバートップページにアクセスする
- (2) 「新規登録」ボタンをクリック（またはタップ）する
- (3) 基本情報を入力する
- (4) 「登録」ボタンを押す
- (5) メールソフトを開いて「新規登録」メールを開き、URLをクリック（またはタップ）する。
- (6) 「メールアドレス認証が完了しました。」と表示される。
- (7) 「ネットメンバーメニュー」をクリック（またはタップ）する。

## 4. 講座・ワークショップ（WS）を申込む

- (1) 申込みにあたって
- (2) 申込みたい講座・WSの詳細（日程表）を表示する
- (3) 詳細表示した講座・WSを申込む
- (4) 申込んだ講座・WSの受講申込みメールが届く
- (5) 複数の講座・WSを申込む場合

## 5. よく使う操作

- (1) （申込み締切日まで）受講料納入区分を変更したい
- (2) （申込み締切日まで）申込んだ講座・WSのキャンセル
- (3) （申込み締切日まで）申込み講座・WSの追加
- (4) 基本情報の変更
- (5) パスワードを変更する
- (6) パスワードを忘れた
- (7) ログアウトする

## 6. 問い合わせ先

# 1. はじめに

この操作ガイドは、アカデミーで受講申込みを行う方に向けて、  
ネットメンバーの利用方法（新規登録、講座・WSの申込み）に  
ついて説明しています。

※以下の方は、事務局にご連絡ください。事務局で移行に関するご案内を郵送いたします。

- ・ これまで紙の申込書を利用して申し込んでいた方で、ネット申込みに切り替えたい方
- ・ 2023年1月のシステム改善前に、ネットメンバーに登録していた方

## 2. ネットメンバーでできること等

# (1) ネットメンバーページでできること・特徴

## ①アカデミー講座の受講申込み

- ・ 受講申込み締切日前までは、受講申込みおよび申込みの変更・取り消しができる。
- ・ 既に講座申込み済の方で、追加申込みを行う場合は、ネットからの手続きはできないので事務局へご連絡を。

## ②連絡先やメールアドレス、パスワード等の変更手続き

- ・ 登録された連絡先やメールアドレス、パスワード等を変更することができる。

### ③IDは「受講生番号」・「メールアドレス」のどちらでもログインできる

- ・ネットメンバーでは、ログインの際に使うIDとして、「受講生番号」または「メールアドレス」のどちらを使ってもログインができる。

#### ※受講生番号とは？

かわさき市民アカデミーへの受講歴のある方ひとりひとりに個別の番号を割り振り、認識できるようにしています。  
受講申込みに関する問い合わせ用の番号等としても使用します。

### ④スマホ対応

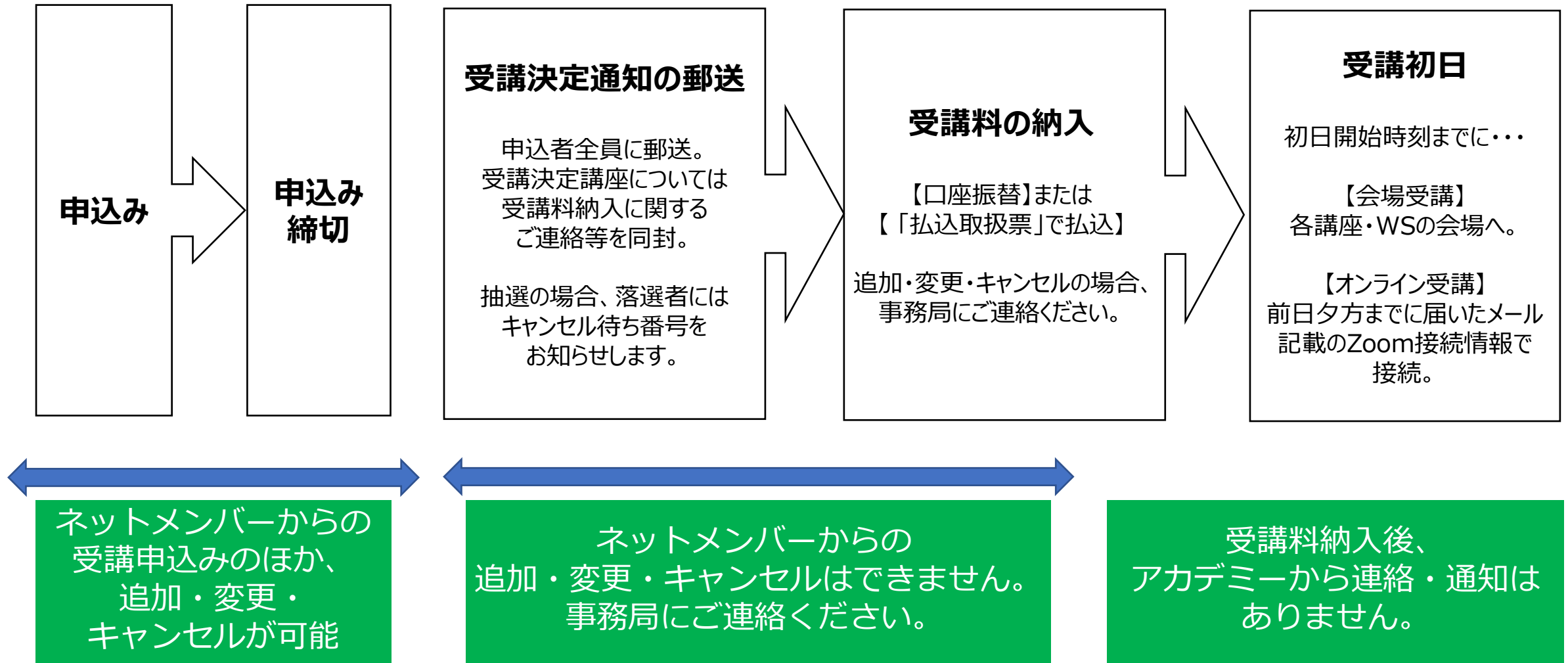
- ・スマートフォン等でも見やすく、操作可能。

### ⑤Ⅰ講座・WSごとに申込み

- ・ネットメンバーページでは、Ⅰ講座・WSごとに申込み。

## (2) 受講申込み・受講料納入から講座初日までの流れ

※詳しいスケジュールは、各期の受講生募集パンフレットをご参照ください。



### 3. ネットメンバーに登録する（新規登録）

# ネットメンバー登録の流れ

(1) ネットメンバートップページにアクセスする



(2) 「新規登録」ボタンをクリック（またはタップ）する



(3) 基本情報を入力する



(4) 「登録」ボタンをクリック（またはタップ）する



(5) メールソフトを開いて「新規登録」メールを開き、URLをクリック（またはタップ）する



(6) 「メールアドレス認証が完了しました。」と表示される



(7) 「ネットメンバーメニュー」をクリック（またはタップ）する

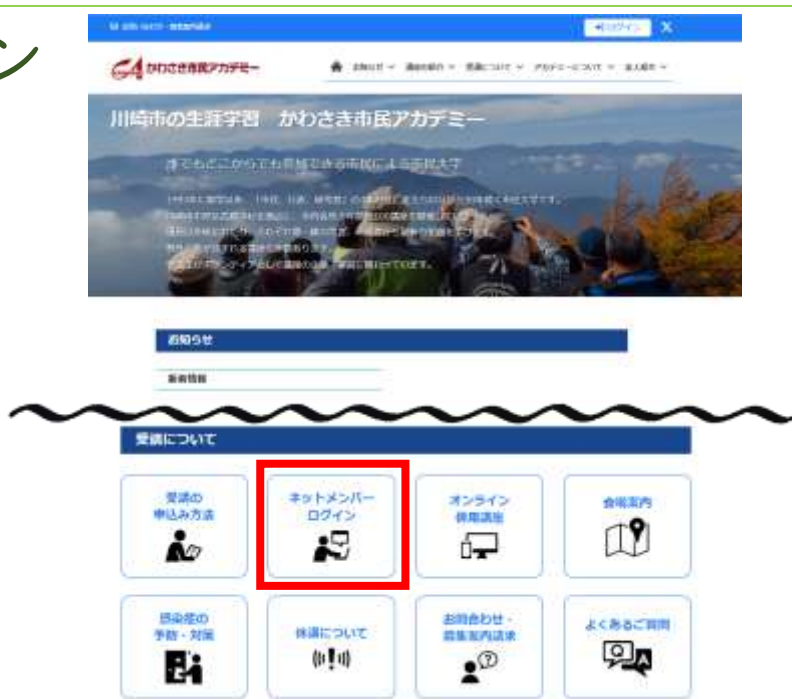
# (1) ネットメンバートップページにアクセスする。

① 「かわさき市民アカデミー」のホームページを表示する。

(「かわさき市民アカデミー」で検索)

② 「ネットメンバーログイン」のボタンをクリック (またはタップ) すると、ネットメンバートップページが表示される。

## パソコン



## スマートフォン

<https://kawasaki-c-academy.jp/>



アカデミー  
ホームページ  
のQRコード

<https://member.kawasaki-c-academy.jp/>

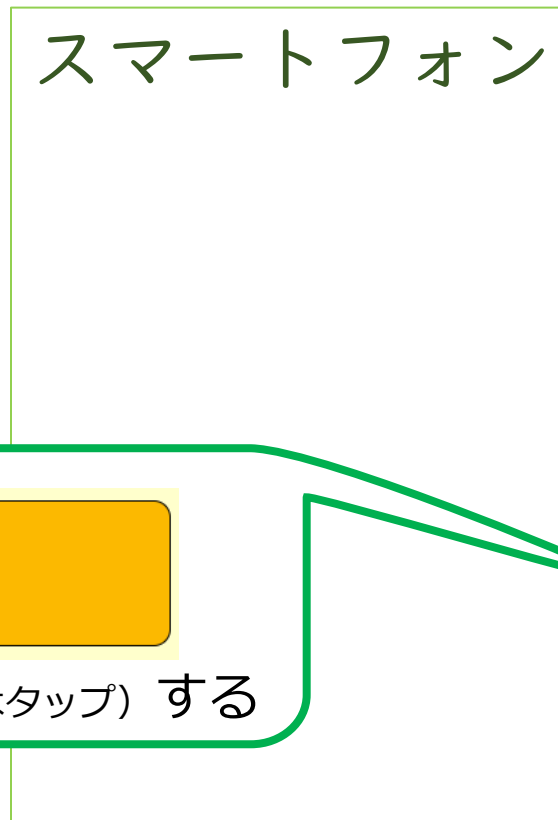


ネットメンバー  
トップページ  
のQRコード



## (2) 「新規登録」ボタンをクリック（またはタップ）する。

「ログイン」ボタンをクリック（またはタップ）するとログイン画面が表示される。



新規登録  
をクリック（またはタップ）する

## (3) 基本情報を入力する

「新規登録」ボタンを押すと、「新規登録」のページが表示される。  
受講料納入区分を選択し、必要事項を入力する。

### パソコン・スマートフォン

新規登録

ホーム > トップページ / 新規登録

既存会員（アカデミー受講履歴のある方）が新規登録してしまうと、これまでの受講履歴や口座振替登録が引き継がれてなくなってしまいます。  
過去に登録されたことがある方で、インターネットからの受講申込みが初めての方は、受講生番号と仮パスワードを郵送でご案内しますので、[お問い合わせフォーム](#)  
またはかわさき市区アカデミー事務局（044-733-5590）へお問い合わせください。

新規登録の際には必ず受講生規約を承認の上、登録をお願いいたします。

- ・新規登録を行います。以下のフォームに必要事項を入力、「登録」ボタンを押してください。
- ・「\*」は必須項目です。
- ・受講料納入区分を変更されると、**変更前に申込んだ講座・WSはすべて削除されます**。改めて講座・WSの申込みをしてください。
- ・入力後、「登録」ボタンを押してください。

ホーム ログイン 講座・WS 新規登録 操作ガイド

新規登録

\*必須項目

受講生番号（自動で発番されます）：W2550198

受講料納入区分\*

必要事項を入力する際、パスワードの欄には、ご自身で考えたパスワードを入力する。

パスワードは、半角で、英大文字 A～Z ・ 英小文字 a～z ・ 数字 0～9 の 3 つの形式を組み合わせて 8 文字以上で設定する。

アルファベットは大文字、小文字を区別するので入力時に注意する。

## パソコン・スマートフォン

### パスワード\*

半角で英大文字 A～Z ・ 英小文字 a～z ・ 数字 0～9 を組み合わせ、8 文字以上で設定してください。アルファベットは大文字、小文字を区別しますので入力時にご注意ください。

8 文字以上（半角英大小・数字すべて含む）

### パスワード確認\*（確認のためもう一度入力願います）

## (4) 「登録」ボタンをクリック（またはタップ）する。

必要事項を入力したら「登録」ボタンをクリック（またはタップ）する。  
「登録情報が更新されました」と表示される。

### パソコン・スマートフォン

\* 許可する

☐ 許可しない

アンケートにご協力をお願いいたします。

アカデミーを何で知りましたか？\*

1.新聞折込み ☐ 朝日 ☐ 読売 ☐ 東京 ☐ 日経 ☐ 神奈川

☐ 2.市の施設

☐ 3.ホームページ

☐ 4.知人

登録

クリック  
(またはタップ)

登録

### 新規登録

[トップページ](#) / [新規登録](#)

- ・新規登録を行います。以下のフォームに必要事項を入力、「登録」ボタンを押してください。
- ・「\*」は必須項目です。
- ・会員区分を変更されると、**変更前に申込んだ講座・WSはすべて削除されます**。改めて講座・WSの申込みをしてください。
- ・入力後、「登録」ボタンを押してください。
- ・入力いただいたメールアドレスに登録の確認メールを送信します

新規登録が完了しました。  
登録されたメールアドレスに確認メールが送信されました。  
メールに記載されたURLを押して確認し、受講生番号またはメールアドレスとパスワードでログインしてください。

(5) メールソフトを開いて、「新規登録」メールを開き、URLをクリック（またはタップ）する。

パソコン・スマートフォン



迷惑メールに振り分けられないように、  
@kawasaki-c-academy.jpからの  
メールを受信できるよう設定願います。

件名：かわさき市民アカデミーネットメンバー 新規登録

本文：

● ● ● ● ● 様

受講生番号: W●●●●●●●

かわさき市民アカデミーネットメンバー登録に申請いただきありがとうございました。

下記URLをクリックして登録をお願いいたします。

[http://](#)

(注)本メールにお心当たりのない場合は、かわさき市民アカデミー事務局([info@kawasaki-c-academy.jp](mailto:info@kawasaki-c-academy.jp))まで、ご連絡をお願いいたします。

このメールの送信アドレスは、送信専用となっております。ご返信は、お電話にてお願いいたします。

URLをクリック（またはタップ）する。

(6) 「メールアドレス認証が完了しました。」  
と表示される。

パソコン・スマートフォン



これで新規登録ができました。

## (7) 「ネットメンバーメニュー」を クリック（またはタップ）する。

次は、講座・ワークショップ（WS）の受講申込みを行うので、  
画面上部の「ネットメンバーメニュー」をクリック（またはタップ）する。

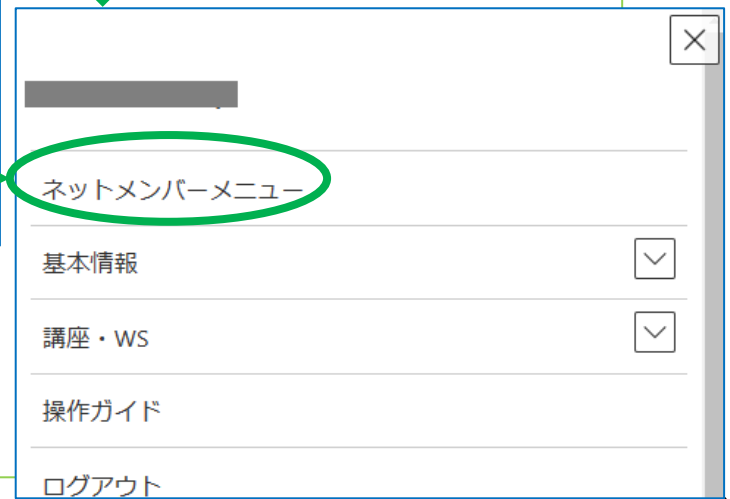
パソコン



スマートフォン



をタップする



## 4. 講座・ワークショップ（WS）を申込む

# 申込みの流れ

(1) 申込みにあたって



(2) 申込みたい講座・WSの詳細（日程表）を表示する



(3) 詳細表示した講座・WSを申込む



(4) 申込んだ講座・WSの受講申込みメールが届く



(5) 複数の講座・WSを申込む場合

## (1) 申込みにあたって

- ・ 講座・WSの受講申込みは、1講座・WSごとに行う。
- ・ 1つの講座・WSを申込むごとに、受講申込みメールが1通届く。

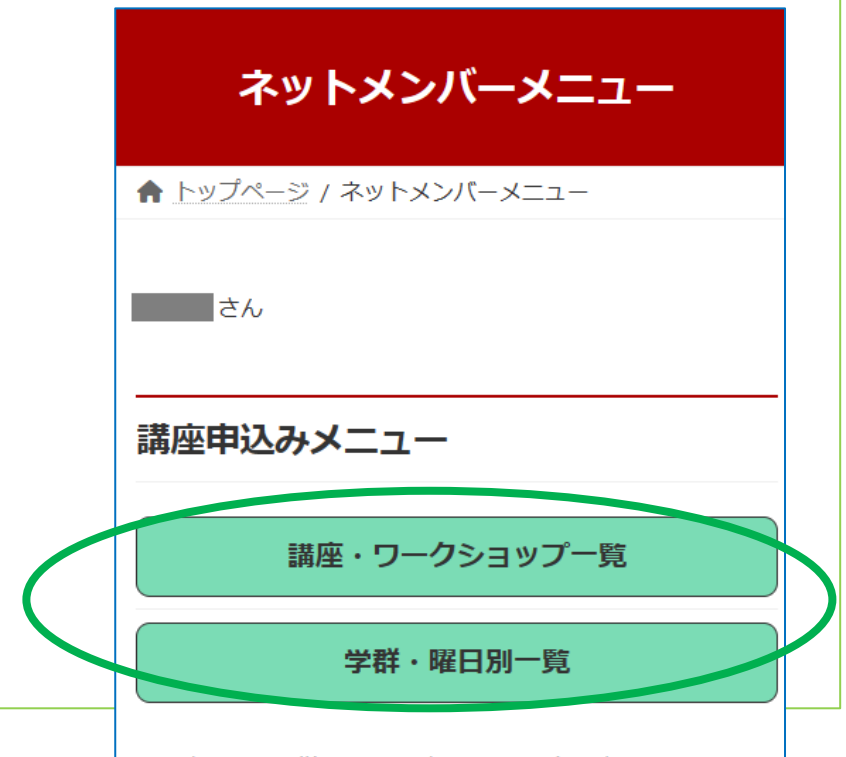
## (2) 申込みたい講座・WSの詳細（日程表）を表示する

「ネットメンバーメニュー」の「講座申込みメニュー」には、「講座・ワークショップ一覧」と「学群・曜日別一覧」の2つのボタンがあり、どちらからでも講座・WSの詳細（日程表）を表示できる。

### パソコン



### スマートフォン



# ①「講座・ワークショップ一覧」から、詳細を表示する

全講座が一覧で表示される。

検索窓で、キーワード検索をすると、キーワードに関連する講座・WSを表示することもできる。

## パソコン

### 講座・ワークショップ一覧

🏠 トップページ / 講座・ワークショップ一覧

各講座・ワークショップ（WS）名をクリックすると日程表（詳細）が表示され、その講座・WSの受講申し込みができます。  
受講申し込みは、1講座・WSごとに受け付けます。  
複数の講座・WSを申込みの場合は、1つ目の受講申し込みを完了した後に、再び「講座一覧」等から該当講座・WSの詳細を表示して、受講申し込みボタンを押してください。

【学群とは】系統的・継続的な学習の目安として、互いに関連の深い領域を緩やかにまとめています。アカデミーにおけるご自分のホームグラウンドのようなものとお考えください。会員期間中の学群変更は、できません。

<01> 講座 1      美術 I      (月曜日) (学群: 美術)

近代日本画の変遷

<02> 講座 2      自然 I (川崎学) (月曜日) (学群: 川崎学)

大地の声を聴く 江戸・川崎・神奈川・東京・・・自然の恵み編 その3

<03> 講座 3      現代事情      (月曜日) (学群: 政治・経済・社会)

世界のエネルギー・資源を巡るカオスー日本の進むべき道を探る

## スマートフォン

の深い領域を緩やかにまとめています。アカデミーにおける自分のホームグラウンドのようなものとお考えください。会員期間中の学群変更は、できません。

<01> 講座 1      美術 I      (月曜日)

(学群: 美術)

近代日本画の変遷

<02> 講座 2      自然 I (川崎学) (月曜日)

(学群: 川崎学)

大地の声を聴く 江戸・川崎・神奈川・東京・・・自然の恵み編 その3

## ② 「学群・曜日別一覧」から詳細を表示する。

学群別の一覧と曜日別の一覧が表示される。

例えば、気になる学群や曜日をクリック（またはタップ）すると、該当する講座・WSの一覧が表示される。

### パソコン

パソコンのウェブサイトのスクリーンショット。左側のナビゲーションメニューには「政治・経済・社会」「歴史・文学・人間学」「自然科学」「環境・みどり」「音楽・芸能」「美術」「川崎学」「エクセレント」「短期集中講座」「連携講座」「地域協働講座」が並んでいます。右側のメインコンテンツには「政治・経済・社会」の講座一覧が表示されています。

【政治・経済・社会】講座一覧

<03> 講座3 現代事情 (月曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
世界のエネルギー・資源を巡るカオスー日本の進むべき道を探る

<04> 講座4 国際関係 (月曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
日本と朝鮮半島—その歴史と現状をどのように考えたいのか

<05> WS-1 国際関係WS (月曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
日韓関係にどのように取り組むのか

<22> 講座18 政治・社会 (水曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
近世日本の政治思想

### スマートフォン

スマートフォンのウェブサイトのスクリーンショット。左側のナビゲーションメニューには「政治・経済・社会」「歴史・文学・人間学」「自然科学」「環境・みどり」「音楽・芸能」が並んでいます。右側のメインコンテンツには「政治・経済・社会」の講座一覧が表示されています。

【政治・経済・社会】講座一覧

<03> 講座3 現代事情 (月曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
世界のエネルギー・資源を巡るカオスー日本の進むべき道を探る

<04> 講座4 国際関係 (月曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
日本と朝鮮半島—その歴史と現状をどのように考えたいのか

<05> WS-1 国際関係WS (月曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
日韓関係にどのように取り組むのか

<22> 講座18 政治・社会 (水曜日) (学群: 政治・経済・社会)  
近世日本の政治思想

③講座名をクリック（またはタップ）すると、その講座の日程表等の詳細が表示される。

パソコン

講座情報

🏠 トップページ / 講座情報 / 講座 / 講座3

現代事情

(月曜日) (学群: 政治・経済・社会)

<03> 講座3

現代事情

(月曜日) (学群: 政治・経済・社会)

開講日

開催場所

📅 2023年4月17日

📍 <02> オンライン併用 (会場受講は 川崎市生涯学習プラザ)  
211-0064, 神奈川県, 川崎市, 中原区今井南町2-8-4 1 川崎市生涯学習プラザ

世界のエネルギー・資源を巡るカオスー日本の進むべき道を探る

世界人口爆発そして気候変動というかつてない試練に直面し、エネルギー・資源を巡る世界の争いは、カオスとも言える状況に陥りつつある。本講座では、世界のエネルギー及び資源に関わる状況を俯瞰し、自前資源に乏しい日本が、進むべき道を探る。

| 講座3 | 世界のエネルギー・資源を巡るカオスー日本の進むべき道を探る                                                                                | オンライン併用 |                          |                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|--------------------------|
| 概要  | 【会場定員】90名【オンライン定員】100名【受講料】2年会員5,720円 1年会員0,435円 聴講生8,580円<br>【政治・経済・社会】現代事情【時間】毎週 10 時 30 分～12 時 00 分 (計6回) |         |                          |                          |
| 回   | 月/日 (曜)                                                                                                      | 会場      | 学習内容                     | 講師名(敬称略)                 |
| 1   | 4/17 (月)                                                                                                     |         | パリ協定がめざすアジェンダとエネルギー資源の混迷 | 日本経済新聞社 シニアライター<br>山下 真一 |

スマートフォン

講座情報

🏠 トップページ / 講座情報 / 講座 / 講座3

現代事情

(月曜日) (学群: 政治・経済・社会)

<03> 講座3

現代事情

(月曜日) (学群: 政治・経済・社会)

開講日

開催場所

📅 2023年4月17日

📍 <02> オンライン併用 (会場受講は 川崎市生涯学習プラザ)  
211-0064, 神奈川県, 川崎市, 中原区今井南町2-8-4 1 川崎市生涯学習プラザ

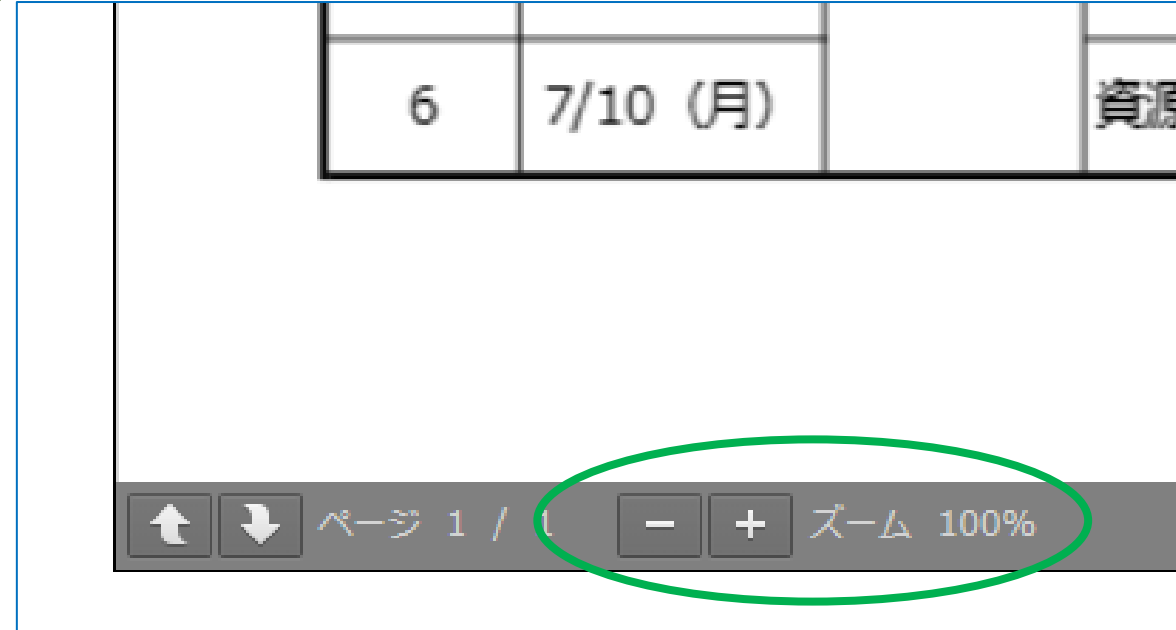
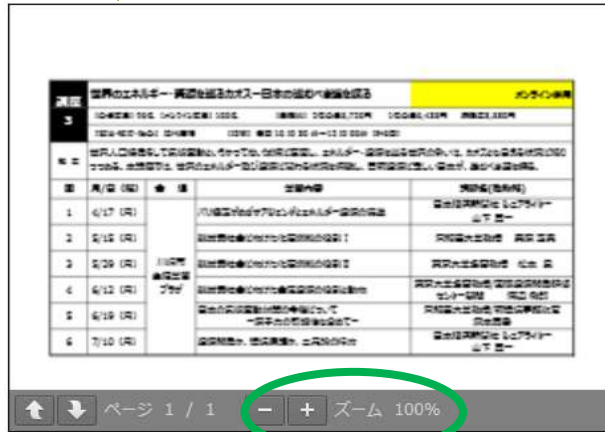
世界のエネルギー・資源を巡るカオスー日本の進むべき道を探る

世界人口爆発そして気候変動というかつてない試練に直面し、エネルギー・資源を巡る世界の争いは、カオスとも言える状況に陥りつつある。本講座では、世界のエネルギー及び資源に関わる状況を俯瞰し、自前資源に乏しい日本が、進むべき道を探る。

| 講座3 | 世界のエネルギー・資源を巡るカオスー日本の進むべき道を探る                                                                                | オンライン併用 |                          |                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|--------------------------|
| 概要  | 【会場定員】90名【オンライン定員】100名【受講料】2年会員5,720円 1年会員0,435円 聴講生8,580円<br>【政治・経済・社会】現代事情【時間】毎週 10 時 30 分～12 時 00 分 (計6回) |         |                          |                          |
| 回   | 月/日 (曜)                                                                                                      | 会場      | 学習内容                     | 講師名(敬称略)                 |
| 1   | 4/17 (月)                                                                                                     |         | パリ協定がめざすアジェンダとエネルギー資源の混迷 | 日本経済新聞社 シニアライター<br>山下 真一 |

日程表を拡大して見たいときは、日程表の左下のズームボタンで大きさを変えることができる。

パソコン・スマートフォン



日程表の左下にカーソルを移動させる

(スマホの方は日程表をタップする)

と上記のようなズームボタンが日程表下部に表示される

# (3) 詳細表示した講座・WSを申込む

① 日程表の下部に移動すると「この講座の受講申込み」コーナーが表示される。

パソコン

7/10 (木)

受講料: 5,720円

申込料: 5,720円

申込料: 5,720円

山下 真一

### この講座の受講申込み

受講形式を選択してください。選択欄は、受講料の右側にあります。  
選択後、「この講座を申込む」ボタンを押してください。

- ・会場受講のみの講座・ワークショップの場合  
既に「1」が選択されていますので、選択欄の数字を変更することはできません。
- ・オンライン併用講座・ワークショップの場合  
オンライン受講または会場受講のどちらか希望の受講形式の選択欄で「1」を選択し、もう一方の選択欄は「0」を選択してください。

|               |        |     |
|---------------|--------|-----|
| 2年コース オンライン受講 | ¥5,720 | 0 ▾ |
| 2年コース 会場受講    | ¥5,720 | 0 ▾ |

この講座を申込む

スマートフォン

7/10 (木)

受講料: 5,720円

申込料: 5,720円

申込料: 5,720円

山下 真一

### この講座の受講申込み

受講形式を選択してください。選択欄は、受講料の右側にあります。  
選択後、「この講座を申込む」ボタンを押してください。

- ・会場受講のみの講座・ワークショップの場合  
既に「1」が選択されていますので、選択欄の数字を変更することはできません。
- ・オンライン併用講座・ワークショップの場合  
オンライン受講または会場受講のどちらか希望の受講形式の選択欄で「1」を選択し、もう一方の選択欄は「0」を選択してください。

|               |        |     |
|---------------|--------|-----|
| 2年コース オンライン受講 | ¥5,720 | 0 ▾ |
| 2年コース 会場受講    | ¥5,720 | 0 ▾ |

この講座を申込む

②受講料の右側の選択肢で「1」を選択する。

オンライン併用講座の場合は、希望の受講形式の方のみ「1」を選択する。（もう一方の受講形式は「0」のままにする）

### パソコン・スマートフォン

この講座の受講申込み

受講形式を選択してください。選択欄は、受講料の右側にあります。  
選択後、「この講座を申込み」ボタンを押してください。

|            |         |     |
|------------|---------|-----|
| 単期コース 会場受講 | ¥17,160 | 1 ^ |
|------------|---------|-----|

この講座を申込み

選択

この講座の受講申込み

受講形式を選択してください。選択欄は、受講料の右側にあります。  
選択後、「この講座を申込み」ボタンを押してください。

|               |         |     |
|---------------|---------|-----|
| 単期コース オンライン受講 | ¥17,160 | 0 v |
| 単期コース 会場受講    | ¥17,160 | 0 v |

この講座を申込み

オンライン併用講座の場合は、  
希望の受講形式の方のみを  
「1」にする

### ③ 「この講座を申込む」 ボタンをクリック（またはタップ）する。

#### パソコン



#### スマートフォン



## ④この講座を受け付けた旨の文章が表示される。

### パソコン

#### この講座の受講申込み

この講座の受講申込みを受け付けました。申込み確認メールを送信いたします。  
ひとつの講座・ワークショップの受講申込みにつきメールが1通届きます。

複数の講座・WSを申込みの場合は、「メニューページに戻る」ボタンを押して、再び「講座一覧」等から該当講座・WSの詳細を表示して、受講申込みをしてください。

講座タグ 講座  
学群・分類 美術 、 月曜日

講座・WS一覧

学群・曜日別一覧

メニューページ

### スマートフォン

この講座の受講申込みを受け付けました。申込み確認メールを送信いたします。

ひとつの講座・ワークショップの受講申込みにつきメールが1通届きます。

複数の講座・WSを申込みの場合は、「メニューページに戻る」ボタンを押して、再び「講座一覧」等から該当講座・WSの詳細を表示して、受講申込みをしてください。

講座タグ 講座  
学群・分類 美術 、 月曜日

講座・WS一覧

学群・曜日別一覧

メニューページ

## (4) 申込んだ講座・WSの受講申込みメールが届く

パソコン・スマートフォン



迷惑メールに振り分けられないように、  
@kawasaki-c-academy.jpからの  
メールを受信できるよう設定願います。

件名：【受講申込み】 2 6 前期[（受講生番号）]

本文：

【受講申込み】

名前：●● ●●

受講者番号：●●●●●●●●

講座・WS名： 講座（講座番号） （講座名） （曜日）（学群：）（テーマ名）

-----  
送信先：かわさき市民アカデミー

住 所：〒211-0064 神奈川県川崎市中原区今井南町28-41 川崎市生涯学習プラザ 3 階

電 話：044-733-5590 FAX：044-722-5761

お問い合わせ専用メール：[info@kawasaki-c-academy.jp](mailto:info@kawasaki-c-academy.jp)

NPO法人かわさき市民アカデミーホームページ

### これで1つの講座・WSの申込みができました。

→ 申込み講座・WSが1つの方は、ログアウトする。

→ 複数の講座・WSを申込む方は、（5）へ。

## (5) 複数の講座・WSを申込む場合

前述の(2)～(4)の操作を繰り返すことで、複数の講座・WSの申込みができる。

- ①「講座・ワークショップ一覧」または「学群・曜日別一覧」から、
- ②申込みたい講座・WSの詳細を表示、③詳細を確認して日程表下部へスクロールし、
- ④「この講座の受講申込み」コーナーで受講形式を選択後、「この講座を申込む」ボタンをクリック(またはタップ)する。

### パソコン・スマートフォン

①

講座・ワークショップ一覧

学群・曜日別一覧

②

<01> 講座1 美術I (月曜日) (学群: 美術)

近代日本画の変遷

<02> 講座2 自然 (学群: 川崎学)

講座名をクリック  
(またはタップ)  
して詳細を表示

③

詳細を確認して  
日程表の下部へ  
スクロール

④

#### この講座の受講申込み

受講形式を選択してください。選択欄は、受講料の右側にあります。  
選択後、「この講座を申込む」ボタンを押してください。

・会場受講のみの講座・ワークショップの場合  
既に「1」が選択されていますので、選択欄の数字を変更することはできません。

・オンライン併用講座・ワークショップの場合  
オンライン受講または会場受講のどちらか希望の受講形式の選択欄で「1」を選択し、もう一方の選択欄は「0」を選択してください。

単期コース オンライン受講 ¥8,580 0

単期コース 会場受講 ¥8,580 0

この講座を申込む

受講形式を選択して、  
「この講座を申込む」を  
クリック(またはタップ)

## (6) 申込み講座の確認をする

- ①ログイン後の「ネットメンバーメニュー」から、  
「申込み講座・ワークショップ（WS）の照会」ボタンを  
クリック（またはタップ）すると、②申込んだ講座の一覧が表示される。

## パソコン・スマートフォン

①

## 申込み講座・WSの照会

②

## 申込み講座・ワークショップの照会

[🏠 トップページ](#) / [講座・ワークショップ一覧](#) / [申込み講座・ワークショップの照会](#)

さん

受講料納入区分： ■ ■      コース登録料： ¥ ■ ■

| 講座情報     |     |               | 受講形式       | 金額      | 手続き状況                        |
|----------|-----|---------------|------------|---------|------------------------------|
| <01> 講座1 | 美術Ⅰ | (月曜日) (学群：美術) | 単期コース 会場受講 | ¥17,160 | 申込受付済み <a href="#">キャンセル</a> |

受講料 合計： ￥17,160 入会金+受講料 合計： ￥17,160

## 5. よく使う操作

# (Ⅰ) (申込み締切日まで) 受講料納入区分を変更したい

## \* 受講料納入区分変更の際のご注意

- ・ 受講料納入区分を変更すると、変更前に申込んだ講座・WSは  
すべて削除されるので、改めて講座・WSの申込みをしてください。

その際、変更前に申込んだ講座・WSのキャンセル通知メールが届きますのでご了承ください。

- ・ 2年目の「2年コース」の方は、受講料納入区分の変更はできません。

# 受講料納入区分の変更方法

- ①ログイン後の「ネットメンバーメニュー」から、  
「基本情報の照会・変更」ボタンをクリック（またはタップ）する。
- ②受講料納入区分の欄で、希望の受講料納入区分に変更する。
- ③画面下部の「基本情報の更新」ボタンをクリック（またはタップ）する。
- ④改めて講座・WSの申込みを行う。

## (2) (申込み締切日まで) 申し込んだ講座・WSのキャンセル

- ①ログイン後の「ネットメンバーメニュー」から、  
「申込み講座・ワークショップ（WS）の照会」ボタンを  
クリック（またはタップ）する。
- ②申込み講座・WSの一覧から、キャンセルしたい講座・WS  
の右端にある「キャンセル」という文字をクリック（また  
はタップ）すると、該当講座・WSの申込みがキャンセルされる。
- ③「受講申込みキャンセル」メールが届く。

### (3) (申込み締切日まで) 申込み講座・WSの追加

- ① 「講座・ワークショップ一覧」 または 「学群・曜日別一覧」 から、
- ② 申込みたい講座・WSの詳細を表示、
- ③ 詳細を確認して日程表下部へスクロールし、
- ④ 「この講座の受講申込み」 コーナーで受講形式を選択後、  
「この講座を申込む」 ボタンをクリック (またはタップ) する。

## (4) 基本情報の変更

- ①「ネットメンバーメニュー」から、「基本情報の照会・変更」ボタンをクリック（またはタップ）する。
- ②基本情報で変更したい欄を適宜変更する。
- ③画面下部の「基本情報の更新」ボタンをクリック（またはタップ）すると、変更が完了する。

## (5) パスワードを変更する

- ① 「ネットメンバーメニュー」ページで、「基本情報メニュー」の「パスワードの変更」ボタンをクリック（またはタップ）する。
- ② ご自身で考えた新しいパスワードを入力する。  
パスワードは、半角で、英大文字 A～Z ・ 英小文字 a～z ・ 数字 0～9 を組み合わせて 8 文字以上で設定する。  
アルファベットは大文字、小文字を区別しますので入力時に注意する。
- ③ 「パスワードを変更」ボタンをクリック（またはタップ）すると、「パスワードは変更されました」と表示される。

## (6) パスワードを忘れた

- ① 「アカデミーネットメンバートップページ」で、  
「パスワードを忘れた」ボタンをクリック（またはタップ）する。
- ② 「パスワードリセット」コーナーにて受講生番号または  
メールアドレスを入力し、「パスワードをリセット」ボタン  
をクリック（またはタップ）する。
- ③ 「かわさき市民アカデミーネットメンバーパスワードのリセット」  
というメールが届くので、そこに記載されているURLを  
クリック（またはタップ）する。

- ④ 「パスワードを変更」画面が表示されますので、  
ご自身で考えた新しいパスワードを入力する。

パスワードは、半角で、英大文字 A～Z ・ 英小文字 a～z ・ 数字 0～9  
の 3 つの形式を組み合わせて 8 文字以上で設定する。

アルファベットは大文字、小文字を区別するので入力時に注意する。

- ⑤ 「パスワードを変更」ボタンをクリック（またはタップ）すると、  
「パスワードは変更されました」と表示され、  
新しいパスワードを使うことができる。

## (7) ログアウトする

### パソコン

①画面上部のメニューから「ログアウト」をクリック。

### スマートフォン

①画面右上の  をタップして表示されるメニューから「ログアウト」をタップ。

### パソコン・スマートフォン

②「ログアウト」ボタンをクリック（またはタップ）するとログアウトできる。



## 6. 問い合わせ先

操作のお問い合わせは、下記事務局までご連絡ください。

認定NPO法人かわさき市民アカデミー事務局

お問い合わせ時間：平日 9 時～ 16 時

TEL 044-733-5590

FAX 044-722-5761

メールアドレス [info@kawasaki-c-academy.jp](mailto:info@kawasaki-c-academy.jp)